

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea înființării Clubului Sportiv Municipal Sighișoara, instituție publică subordonată Consiliului Local al Municipiului Sighișoara

Doamnelor și domnilor consilieri,

Sportul, ca și evenimentele culturale cu notorietate, reprezintă modalități eficiente de promovare, de aceea, pe lângă satisfacția încununării eforturilor depuse de sportivi și antrenori, clasarea lor pe podiumurile de premiere ale competițiilor de anvergură este un prilej de a face auzit numele Sighișoarei în contexte pozitive, de natură să aducă un beneficiu de imagine foarte greu de obținut prin alte instrumente, mult mai costisitoare, de marketing.

Observ cu deosebită satisfacție și sper că sunteți de aceeași părere cu mine că, în ultima perioadă, viața sportivă sighișoreană a început să se revigoreze.

Așa cum ne-am obișnuit deja, rezultate foarte bune au fost obținute la atletism, arte marțiale, lupte, de rezultate foarte bune se bucură și futsal-ul, a renăscut fotbalul și sportul tradițional și atât de iubit în orașul nostru, handbalul.

Prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 11/29.01.2004 a fost aprobată participarea Consiliului Local Sighișoara ca membru fondator în Asociația Clubul Athletic Municipal Sighișoara, iar prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 27/30.01.2014, cu modificările ulterioare, a fost aprobată participarea Consiliului Local Sighișoara ca membru fondator în Asociația Sportivă Handbal Club Municipal Sighișoara.

În decursul timpului, sportivii susținuți de Consiliul Local Sighișoara au obținut numeroase premii la campionatele naționale, europene și mondiale făcând ca numele Sighișoarei să fie rostit cu admirație pe toate meridianele Globului.

Ținând cont de obligația autorităților administrației publice locale, statuată de art. 3 din Legea nr. 69/2000 a educației fizice și a sportului, cu modificările și completările ulterioare, de a sprijini sportul pentru toți și sportul de performanță și de a asigura condițiile organizatorice și materiale de practicare a educației fizice și a sportului;

Ținând seama de obligația autorităților administrației publice locale de a asigura cu prioritate, copiilor de vârstă preșcolară, tinerilor și persoanelor în vârstă condiții pentru practicarea exercițiului fizic, în vederea integrării sociale;

Având în vedere faptul că autoritățile administrației publice au obligația să asigure condiții pentru practicarea educației fizice și sportului de către persoane cu nevoi speciale, în scopul dezvoltării personalității lor și integrării în societate, precum și mijloacele care să permită sportivilor participarea la competiții naționale și internaționale destinate lor;

În contextul noilor modificări legislative care permit autorităților deliberative ale administrației publice locale să finanțeze din bugetul local activitățile sportive ale structurilor sportive aflate în subordine, în limita a maximum 5 % din bugetul aprobat;

Pentru motivele expuse mai sus, apreciez a fi oportună aprobarea înființării unei structuri sportive, instituție publică de interes local, cu denumirea „**Clubul Sportiv Municipal Sighișoara**” (C.S.M. Sighișoara), persoană juridică de drept public, în subordinea Consiliului Local al municipiului Sighișoara, a cărei activitate să fie finanțată și din alocații/subvenții de la bugetul local al municipiului Sighișoara, cu sediul în municipiul Sighișoara, Piața Muzeului nr. 7, jud. Mureș

În acest sens, vă propun spre dezbatere și aprobare prezentul proiect de hotărâre.

PRIMAR,
Ovidiu - Dumitru MĂLÂNCRĂVEAN



Nr. 27.402/11.10.2017

H O T Ă R Ă R E A N R...
privind aprobarea înființării Clubului Sportiv Municipal Sighișoara, instituție publică
în subordinea Consiliului Local al Municipiului Sighișoara

Consiliul Local al Municipiului Sighișoara,

Luând act de proiectul de hotărâre și referatul de aprobare al Primarului Municipiului Sighișoara, în calitate de inițiator, înregistrat cu nr. 27.403/11.10.2017, calitate conferită de prevederile art. 33 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile art. 45 alin. (6) din Legea nr. 215/2001, Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile art. 3, art. 11 alin. (1) și (3), art. 12, art. 14, art. 18¹ alin. (1), alin. (2) lit. a) și alin. (3), art. 22 alin. (2), art. 23, art. 26 alin. (2) lit. b), art. 29, art. 30, art. 67 alin. (3) lit. c), alin. (4) lit. b), art. 69 alin. (1), (4) și (5), art. 71 alin. (2) lit. a) din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, cu precădere cele ale O.U.G. nr. 38/2017;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 884/2001, pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;

Văzând prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de dispozițiile art. 191 alin. (2), ale art. 867-870 și ale art. 874 - 875 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare și prevederile Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

Având în vedere Raportul de specialitate, înregistrat cu nr. 27.400/11.10.2017, întocmit de Compartimentul Cultură, Sport, Învățământ - Direcția Relații Publice și Comunicare, Direcția Administrarea Patrimoniului, Biroul Buget, Contabilitate, Salarizare - Direcția Economică, prin care se propune înființarea unei structuri sportive, instituție publică de interes local, cu denumirea „Clubul Sportiv Municipal Sighișoara” (C.S.M. Sighișoara), persoană juridică de drept public, în subordinea Consiliului Local al Municipiului Sighișoara, a cărei activitate să fie finanțată și din alocații/subvenții de la bugetul local al municipiului Sighișoara, cu sediul în municipiul Sighișoara, Piața Muzeului nr. 7, jud. Mureș;

În temeiul dispozițiilor art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. a), c) și d), alin. (3) lit. b), alin. (5) lit. a), alin. (6) lit. a) pct. 1, 3, 5, 6, alin. (9), art. 45 alin. (3), art. 73, art. 115 alin. (1) lit. b), art. 123 alin. (1) teza I și a art. 124 din Legea nr. 215/2001, legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. (1) Se aprobă înființarea unei structuri sportive, instituție publică de interes local, cu denumirea „Clubul Sportiv Municipal Sighișoara” (C.S.M. Sighișoara), persoană juridică de drept public, în subordinea Consiliului Local al Municipiului Sighișoara, a cărei activitate să fie finanțată și din alocații/subvenții de la bugetul local al municipiului Sighișoara.

(2) Sediul structurii sportive Clubul Sportiv Municipal Sighișoara, înființată potrivit alin. (1) din prezenta este în municipiul Sighișoara, Piața Muzeului nr. 7, jud. Mureș.

(3) Structura sportivă înființată se va organiza pe următoarele secții pe ramuri de sport: arte marțiale, atletism, baschet, box, dans sportiv, fotbal, futsal, gimnastică, handbal, judo, lupte, sportul pentru toți, sportul pentru persoane cu nevoi speciale, șah, tenis, tenis de masă, volei.

(4) Funcționarea Clubului Sportiv Municipal Sighișoara este condiționată de obținerea avizului de constituire, a înscrierii acestuia în Registrul Sportiv pentru obținerea Certificatului de identitate sportivă, a autorizației de funcționare și pentru afilierea la federațiile de profil.

Art. 2. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Clubului Sportiv Municipal Sighișoara, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. (1) Se aprobă transmiterea în administrarea Clubului Sportiv Municipal Sighișoara a Sălii de Sport „Radu Voina”, cu bunurile și dotările aferente, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă transmiterea în folosință gratuită Clubului Sportiv Municipal Sighișoara, a pistei artificiale de atletism, a terenului de fotbal și a vestiarelor din cadrul Bazei Sportive din Sighișoara, situată în ”Cartierul Târnava II (Bărăgan)”, pe o perioadă de 5 ani, conform Anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Bunurile transmise potrivit alin. (1) și alin. (2) din prezentul articol vor fi predate pe bază de proces - verbal de predare – primire, încheiat între Direcția Administrarea Patrimoniului din cadrul Municipiului Sighișoara și Clubul Sportiv Municipal Sighișoara, după îndeplinirea formalităților prevăzute la art. 1 alin. (4) din prezenta hotărâre.

Art. 4 Cheltuielile pentru înființarea, înregistrarea și afilierea Clubului Sportiv Municipal Sighișoara se suportă din bugetul local.

Art. 5. Se împuternicește Primarul Municipiului Sighișoara să întreprindă toate demersurile necesare obținerii avizului de constituire, a înscrierii acestuia în Registrul Sportiv pentru obținerea Certificatului de identitate sportivă, a autorizației de funcționare și pentru afilierea la federațiile de profil.

Art. 6. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Sighișoara, Viceprimarul Municipiului Sighișoara, Biroul Buget, Contabilitate, Salarizare - Direcția economică, Biroul Administrare Baze Sportive, Direcția Administrarea Patrimoniului, Compartimentul Cultură, Sport, Învățământ - Direcția Relații Publice și Comunicare, Serviciul Tehnic, Investiții – Urmărire Contracte, Monitorizare Servicii de Utilități Publice, Serviciul Resurse Umane și Administrare Sistem Informatic din cadrul Municipiului Sighișoara.

Art. 7. Prin grija d-nei Bizo Anca, Secretar al Municipiului Sighișoara, prezenta hotărâre va fi comunicată, în termenul prevăzut de lege, Primarului Municipiului Sighișoara, Prefectului Județului Mureș și se va aduce la cunoștință publică, prin publicarea pe pagina de internet la adresa www.sighisoara.org.ro.

PRIMAR,
Ovidiu-Dumitru MĂLĂNCRĂVEAN

AVIZAT
Secretarul municipiului,
Anca BIZO

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CLUBULUI SPORTIV MUNICIPAL SIGHIȘOARA

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. (1) Clubul Sportiv Municipal Sighișoara (denumit în continuare C.S.M. Sighișoara) este structură sportivă de interes local, cu personalitate juridică de drept public, înființat ca instituție publică în subordinea Consiliului Local al Municipiului Sighișoara, în temeiul Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare, și a Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Sediul Clubului Sportiv Municipal Sighișoara este în municipiul Sighișoara, Piața Muzeului nr. 7, jud. Mureș.

Art. 2. Clubul Sportiv Municipal Sighișoara își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legale în vigoare, ale prezentului Regulament de organizare și funcționare și ale regulamentelor și statutelor federațiilor sportive naționale.

Art. 3. (1) Însemnele Clubului Sportiv Municipal Sighișoara sunt reprezentate de o siglă a cărei model se regăsește în Anexa la prezentul Regulament, această siglă urmând a fi reprodusă pe embleme, fanioane, insigne, etc.

(2) Sigla este reprezentată de un model configurat și delimitat de culoarea galben-aurie, fondul este roșu burgund, cu o diagonală de culoare galben-aurie, iar în lateral, de-o parte și de alta este încadrat de doi sportivi. În mijlocul figurii este reprodusă stema Municipiului Sighișoara, prevăzută în partea superioară cu 3 stele aurii; deasupra figurii se regăsește înscrisul cu inițialele C.S.M., cu o coroană deasupra inițialei "S" și înscrisul „Sighișoara”, pe fondul unei flamuri de culoare galben-aurie.

(3) Culorile Clubului Sportiv Municipal Sighișoara sunt următoarele: alb, albastru, roșu, galben.

Art. 4. Schimbarea denumirii Clubului Sportiv Municipal Sighișoara poate fi făcută numai de Consiliul Local al Municipiului Sighișoara, cu avizul Agenției Naționale pentru Sport.

CAPITOLUL II SCOPUL ȘI OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art. 5. (1) Clubul Sportiv Municipal Sighișoara se înființează în scopul organizării și administrării activității sportive, cu consecința directă de dezvoltare a sportului de performanță la nivelul municipiului Sighișoara, a selecției continue, pregătirii și participării sportivilor proprii la competiții interne și internaționale, precum și organizarea de competiții sportive, în baza regulamentelor și statutelor federațiilor sportive naționale și/sau internaționale.

(2) Clubul Sportiv Municipal Sighișoara va sprijini, totodată, sportul pentru toți și sportul pentru persoanele cu nevoi speciale, în vederea menținerii sănătății, recreerii și socializării cetățenilor, prin organizarea de activități bazate pe practicarea liberă a exercițiului fizic într-un mediu curat și sigur, individual sau în grup, organizat ori independent.

Art. 6. (1) Obiectul de activitate al Clubului Sportiv Municipal Sighișoara este:

- a) organizarea de acțiuni de selecție, instruire și perfecționare a sportivilor;
- b) promovarea spiritului de fair-play, combaterea și prevenirea violenței și dopajului în activitatea proprie;

- c) promovarea acțiunilor cuprinse în sfera de activitate, mai ales în rândul tinerilor pentru formarea deprinderilor de a face mișcare, sport de performanță, mărinz astfel baza de selecție a tinerelor talente pentru viitor și întărirea sănătății populației municipiului Sighișoara;
- d) promovarea sportivilor la echipe din România sau din străinătate;
- e) organizarea de activități sportive de masă la nivelul municipiului Sighișoara;
- f) organizarea de competiții sportive în conformitate cu statutele și regulamentele federațiilor sportive naționale;
- g) administrarea bazelor sportive primite în administrare sau folosință gratuită;
- h) inițierea unor activități pentru atragerea unor potențiali sponsori, agenți economici persoane juridice, persoane fizice, din țară și străinătate.

(2) Clubul Sportiv Municipal Sighișoara poate desfășura și alte activități în vederea realizării scopului, obiectului de activitate și a obiectivelor de performanță stabilite, în limita prevederilor legale.

CAPITOLUL III STRUCTURA ORGANIZATORICĂ ȘI FUNCȚIONAREA CLUBULUI SPORTIV MUNICIPAL SIGHIȘOARA

Art. 7. Structura organizatorică a Clubului Sportiv Municipal Sighișoara este prevăzută în Organigrama și Statul de funcții care se aprobă anual prin hotărâre a Consiliul Local al Municipiului Sighișoara, la solicitarea directorului clubului, cu avizul Consiliului de Administrație.

Art. 8. (1) Structura de conducere a Clubului Sportiv Municipal Sighișoara are următoarea configurație:

- a) organul de conducere deliberativă: **Consiliul de Administrație;**
- b) conducerea executivă: - **director; director sportiv.**

(2) Clubul Sportiv Municipal Sighișoara are în structura sa următoarele compartimente:

- a) Compartimentul Financiar-Contabil;
- b) Compartimentul Resurse Umane, Juridic, Achiziții publice;
- c) Compartimentul Administrativ;
- d) Compartimentul Secretariat, Relații Publice, Promovare Imagine.

Art. 9. C.S.M. Sighișoara are în structură următoarele secții pe ramuri de sport:

1. Arte marțiale
2. Atletism;
3. Baschet;
4. Box;
5. Dans sportiv;
6. Fotbal;
7. Futsal;
8. Gimnastică
9. Handbal
10. Judo;
11. Lupte;
12. Sportul pentru toți;
13. Sportul pentru persoane cu nevoi speciale;
14. Șah;
15. Tenis;
16. Tenis de masă;
17. Volei.

Art. 10. (1) Clubul Sportiv Municipal Sighișoara se afiliază la federațiile sportive naționale corespunzătoare secțiilor pe ramură de sport, și după caz la asociațiile județene corespunzătoare.

(2) Începând cu data aprobării prezentului regulament, vor fi activate următoarele discipline sportive: **arte marțiale, atletism, fotbal, futsal, handbal, lupte, sportul pentru toți, șah, dans sportiv, volei, judo și tenis.**

(3) Secțiile pe ramuri sportive sunt subunități prin care se realizează selecția, pregătirea și participarea la competiții.

(4) Înființarea unei secții pe ramura de sport în cadrul Clubului Sportiv Municipal Sighișoara se face prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Sighișoara, cu avizul Ministerului Tineretului și Sportului, astfel:

- a) la solicitarea C.S.M. Sighișoara;
- b) la propunerea federațiilor sportive naționale de specialitate;
- c) la propunerea Consiliului Local al Municipiului Sighișoara.

(5) Desființarea unei secții pe ramura de sport se poate face numai printr-o hotărâre a Consiliului Local Sighișoara, astfel:

- a) la solicitarea C.S.M. Sighișoara;
- b) la propunerea federațiilor sportive naționale de specialitate;
- c) la propunerea Consiliului Local al Municipiului Sighișoara.

(6) În cazul desființării unei secții pe ramură de sport, C.S.M. Sighișoara se obligă să întreprindă demersurile necesare pentru radierea din evidențele federațiilor sportive naționale, conform procedurii stabilite prin statutul federației și după caz, de la asociația județeană la care s-a afiliat.

CAPITOLUL IV

ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE, COORDONARE ȘI CONTROL

Art. 11. (1) Clubul Sportiv Municipal Sighișoara este condus de un **Consiliu de Administrație** care are rol decizional, un **Director** care are îndeplinește atribuții de natură executivă și un **Director sportiv** care are atribuții de coordonare a activității secțiilor sportive din cadrul C.S.M. Sighișoara.

(2) Consiliul de Administrație al Clubului Sportiv Municipal Sighișoara va avea în componență un număr de cinci membri, și este format din:

- a) un reprezentant al Consiliului Local Sighișoara numit prin hotărâre a consiliului local;
- b) un reprezentant al Primarului Municipiului Sighișoara, numit prin dispoziție a primarului;
- c) directorul clubului;
- d) directorul sportiv;
- e) reprezentantul Compartimentului Financiar-Contabil, desemnat prin decizia directorului clubului.

Art. 12 (1) Consiliul de Administrație, în calitate de for decizional, are următoarele atribuții:

- a) analizează, dezbate și hotărăște asupra strategiei sportive, programelor și proiectelor, planurilor de activitate și de dezvoltare a C.S.M. Sighișoara, propuse de director și periodic analizează stadiul realizării acestora.

- b) avizează și înaintează spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Sighișoara următoarele:

- proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Clubului Sportiv Municipal Sighișoara;
- bilanțul contabil al Clubului Sportiv Municipal Sighișoara;
- modificări ale Regulamentului de organizare și funcționare al Clubului Sportiv Municipal Sighișoara;
- organigrama și statul de funcții conform propunerilor directorului și în concordanță cu obiectivele și scopul Clubului Sportiv Municipal Sighișoara ;
- strategia Clubului Sportiv Municipal Sighișoara cu privire la activitatea secțiilor sportive, defalcăt pe ramuri sportive;
- c) urmărește buna folosire și gospodărire a patrimoniului pe care îl are în administrare și, după caz, ia măsuri pentru recuperarea eventualelor prejudicii;

- d) avizează, în condițiile legii, înstrăinarea mijloacelor fixe din patrimoniul Clubului Sportiv Municipal Sighișoara, altele decât bunurile imobile;
- e) aprobă programele de pregătire, calendarul competițional intern și internațional ale secțiilor sportive ale Clubului Sportiv Municipal Sighișoara;
- f) stabilește modul în care se utilizează bugetul și sunt orientate sumele realizate din venituri extrabugetare, conform dispozițiilor legale;
- g) stabilește cuantumul amenzilor aplicate ca măsuri disciplinare;
- h) aprobă colaborarea cu persoane juridice atât din țară cât și din străinătate;
- j) îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin prevederi legale, prin hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Sighișoara, pentru buna desfășurare a activităților la Clubul Sportiv Municipal Sighișoara;

(2) Consiliul de Administrație se întrunește la convocarea și data stabilită de director în ședință ordinară de lucru, lunar, sau în ședință extraordinară, ori de câte ori se impune, locația fiind la sediul Clubului Sportiv Municipal Sighișoara sau cea stabilită de director.

(3) Convocarea se face în scris, fax, e-mail, SMS sau telefonic, cu cel puțin 3 zile înainte, în cazul ședințelor ordinare sau chiar în aceeași zi, în cazul ședințelor extraordinare.

(4) Dezbaterile Consiliului de Administrație se concretizează în hotărâri care se adoptă cu respectarea legislației în vigoare, consemnate într-un registru special împreună cu procesele – verbale aferente.

(5) Activitatea Consiliului de Administrație al C.S.M. Sighișoara este verificată și evaluată de o comisie a cărei componență va fi stabilită prin hotărâre a Consiliului Local Sighișoara, la propunerea Primarului Municipiului Sighișoara.

Art. 13 (1) Activitatea Clubului Sportiv Municipal Sighișoara este condusă de un **Director** numit, în condițiile legii, de către Consiliul Local al Municipiului Sighișoara.

(2) Postul de Director se ocupă prin concurs, organizat în condițiile legii și a criteriilor aprobate de Consiliul local, la propunerea Primarului Municipiului Sighișoara.

(3) Numirea Directorului se face prin hotărâre a Consiliului Local Sighișoara, pe o perioadă de patru ani, având anexat contractul de management.

(4) Evaluarea activității Directorului se va face de către o comisie a cărei componență va fi stabilită prin hotărâre a Consiliului Local Sighișoara, la propunerea Primarului Municipiului Sighișoara.

Art. 14. (1) Directorul Clubului Sportiv Municipal Sighișoara îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții:

- a) asigură punerea în executare a hotărârilor Consiliului de Administrație și a Hotărârilor Consiliului Local Sighișoara;
- b) organizează și conduce activitatea clubului și răspunde de îndeplinirea obiectivelor stabilite;
- c) reprezintă personal sau prin delegat clubul în relațiile cu organismele interne și internaționale, cu celelalte instituții publice sau private, precum și cu persoanele fizice și juridice, române sau străine;
- d) îndeplinește atribuții specifice calității de ordonator terțiar de credite;
- e) răspunde de aplicarea Regulamentului de Organizare și Functionare și a Regulamentului Intern ale clubului și asigură respectarea acestora de către personalul din subordine;
- f) coordonează activitatea desfășurată în cadrul secțiilor pe ramuri sportive din structura clubului, precum și a antrenorilor, în vederea realizării scopului și obiectivelor clubului;
- g) propune spre aprobare Consiliului de Administrație transferurile și împrumuturile de jucători precum și suma la care urmează să se facă transferurile și împrumuturile;
- h) numește și eliberează din funcție personalul Clubului Sportiv Municipal Sighișoara, în condițiile legii, cu avizul Consiliului de Administrație;
- i) controlează activitatea personalului și aplică sancțiunile disciplinare sau recompensele corespunzătoare, în condițiile legii;
- j) dispune măsuri pentru promovarea spiritului de fair-play și pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în activitatea clubului;
- k) aprobă contractele individuale de muncă/contractele de activitate sportivă;

- l) întocmește proiectul bugetului propriu al Clubului și contul de încheiere al exercițiului bugetar, pe care le supune avizării Consiliului de Administrație;
- m) elaborează proiectele rapoartelor generale privind activitatea clubului și stadiul implementării strategiilor pe care le prezintă spre avizare Consiliului de Administrație;
- n) prezintă informări la cererea Consiliului Local Sighișoara sau a Primarului Municipiului Sighișoara;
- o) elaborează și propune proiecte Consiliului Local Sighișoara și Primarului Municipiului care au ca scop îmbunătățirea activității clubului;
- p) asigură instruirea personalului de specialitate;
- q) asigură desfășurarea corespunzătoare a acțiunilor de selecție, pregătire și participare la competiții, precum și condițiile de desfășurare a activității sportive de performanță;
- r) aprobă necesarul de materiale sportive în vederea pregătirii și participării loturilor sportive la competiții ;
- s) rezolvă problemele tehnice, organizatorice, administrative, financiare și de personal ale clubului;
- t) se preocupă de întreținerea și dezvoltarea bazei materiale pentru activitatea sportivă;
- u) încheie cu fiecare antrenor și sportiv contractul de muncă/contract de activitate sportivă ;
- v) asigură implementarea Ordinului nr. 400/2015 al Secretariatului General al Guvernului, republicat, cu modificările și completările ulterioare, ce cuprinde standardele de control managerial intern;
- w) stabilește pentru fiecare antrenor, prin fișa postului, numărul de grupe de sportivi, niveluri valorice și numărul minim de sportivi legitimați cuprinși în pregătire;
- x) îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege, prin Hotărârile ale Consiliului Local, prin Dispoziții ale Primarului sau prin Hotărârile ale Consiliului de Administrație.

(2) Angajarea salariaților se face în condițiile legii, de către director, în limita posturilor aprobate de Consiliul Local al Municipiului Sighișoara.

(3) În exercitarea atribuțiilor sale, Directorul emite decizii care se comunică potrivit legii.

(4) În perioada absenței din instituție, atribuțiile postului de director sunt preluate de o persoană desemnată de acesta prin decizie, cu respectarea condițiilor de studii pentru acest post așa cum sunt ele stipulate în fișa postului.

Art. 15. (1) Directorul sportiv al C.S.M. Sighișoara îndeplinește următoarele atribuții:

- a) contribuie la elaborarea programelor de dezvoltare pe termen mediu și scurt ale clubului, în concordanță cu Strategia generală de dezvoltare a activității sportive proprii și din România;
- b) participă la negocierea de contracte și alte acte juridice de angajare a clubului;
- c) înregistrează contractele de muncă și de activitate sportivă la organele și instituțiile prevăzute de lege;
- d) conduce, coordonează și controlează activitatea desfășurată în cadrul secțiilor pe ramură de sport din cadrul clubului, precum și a antrenorilor, în vederea realizării scopului și obiectului de activitate al clubului;
- e) analizează, periodic, împreună cu antrenorii, stadiul îndeplinirii obiectivelor stabilite și rezultatele obținute de sportivii legitimați la club;
- f) întocmește calendarul competițional intern și internațional al clubului și urmărește derularea acestuia;
- g) urmărește pregătirea și participarea sportivilor la competițiile prevăzute în calendarul competițional intern și internațional al clubului, precum și organizarea competițiilor proprii și acțiunilor de selecție;
- h) răspunde de organizarea transportului, cazării, servitului mesei și alte probleme apărute în timpul deplasării sportivilor și antrenorilor;
- i) participă la principalele competiții interne și internaționale ale clubului;

- j) contribuie la stabilirea pentru fiecare antrenor prin fișa postului a numărului de grupe de sportivi pe niveluri valorice și a numărului minim de sportivi legitimați sau nelegitimați cuprinși în pregătire;
 - k) elaborează programul anual de achiziții pe baza necesităților și priorităților comunicate de celelalte compartimente și a analizelor și evaluărilor efectuate cu referire la consumurile și cheltuielile din anii anteriori;
 - l) se îngrijește de obținerea oricăror documente necesare sportivilor, colectivului tehnic în legătura cu dreptul de muncă, prestarea de servicii, documente de ședere și sau viză în România etc.;
 - m) asigură o bună colaborare cu organele abilitate pentru menținerea ordinii publice în vederea unei bune desfășurări a evenimentelor sportive;
 - n) îndeplinește orice alte atribuții, cu excepția celor date potrivit reglementărilor legale, în competența altor organe.
- (2) În exercitarea atribuțiilor sale, Directorul sportiv emite decizii care se comunică potrivit legii.
- (3) Evaluarea activității Directorului sportiv se va face de către o comisie a cărei componență va fi stabilită prin hotărâre a Consiliului Local Sighișoara, la propunerea Primarului Municipiului Sighișoara.

Art. 16. Aparatul funcțional al C.S.M. Sighișoara

(1) Atribuțiile Compartimentului Financiar-Contabil sunt următoarele:

- a) asigură efectuarea corectă și la timp a înregistrărilor contabile pentru toate operațiunile economice ce se efectuează în cadrul clubului;
- b) întocmește situațiile financiare, lunare, trimestriale și anuale;
- c) asigură verificarea actelor și a înregistrărilor notelor contabile, atât în contabilitate cât și în execuție;
- d) exercită controlul financiar-preventiv propriu, conform dispozițiilor legale în vigoare;
- e) planifică și elaborează, în conformitate cu prevederile bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, necesarul lunar de credite și monitorizează execuția bugetară a lunii precedente;
- f) asigură aplicarea măsurilor privind integritatea patrimoniului clubului și recuperarea pagubelor cauzate acestuia;
- g) întocmește lunar contul de execuție bugetară;
- h) organizează și răspunde de activitatea de inventariere a bunurilor aparținând Clubului Sportiv Municipal Sighișoara, în conformitate cu prevederile legale, la termenele stabilite;
- i) întocmește proiectul bugetului de venituri și cheltuieli anual, urmărește executarea lui prin încadrarea cheltuielilor în limitele prevăzute de la fiecare articol bugetar, după aprobarea acestuia;
- j) răspunde de gestionarea eficientă a fondurilor puse la dispoziția instituției;
- k) răspunde de completarea registrelor contabile conform legislației în vigoare;
- l) elaborează documentația economică necesară desfășurării turneelor referitor la devizele estimative cuprinzând cheltuielile de transport, masă, cazare, taxa de înscriere în competiție, diurna și onorariul, după caz;
- m) repartizează pe activități fondurile aprobate prin buget și creditele bugetare deschise;
- n) răspunde de organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale privind activitatea Clubului Sportiv Municipal Sighișoara;
- o) urmărește operațiunile privind angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor și răspunde de efectuarea acestora în termen, de încadrarea plăților în prevederile legale privind C.S.M. Sighișoara;
- p) urmărește debitele instituției și răspunde de înștiințarea conducerii privind situația acestora;
- q) centralizează și ține evidența execuției proiectelor sportive;
- r) răspunde de respectarea obligațiilor de plată ce derivă din actele normative cu caracter fiscal, integral și la termenele stabilite a sumelor aferente acestor obligații;
- s) întocmește ordonanțările de plată, planurile financiare, notele de fundamentare pentru cheltuielile necesare meciurilor disputate acasă sau în deplasare și le supune spre aprobare directorului Clubului Sportiv Municipal Sighișoara;

- t) coordonează procesul de scoatere din funcțiune a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar, precum și activitatea presupusă de derularea operațiunilor cu caracter economico-financiar care urmează acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;
- u) întocmește statele de plată și asigură salarizarea personalului, stabilește deducerile personale de bază și a drepturilor salariale în vederea calculării impozitului pe salarii și întocmirea fișelor fiscale, asigurarea indemnizațiilor sportivilor etc;
- v) îndeplinește orice alte atribuții așa cum sunt stabilite în Regulamentul de organizare și funcționare, prin decizia organelor de conducere.

(2) Atribuțiile Compartimentului Resurse Umane, Juridic, Achiziții publice sunt următoarele:

- a) încheie și gestionează contractele individuale de muncă ale personalului propriu, precum și contractele individuale de muncă și/sau contractele de activitate sportivă cu participanții la activitatea sportivă;
- b) elaborează procedurile necesare întocmirii tuturor fișelor de post și de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale salariaților (în colaborare cu celelalte compartimente);
- c) întocmește planurile privind promovarea personalului;
- d) fundamentează fondul de salarizare în cadrul bugetului;
- e) elaborează statele de funcții anuale în conformitate cu organigrama și numărul de posturi aprobat;
- f) organizează concursuri pentru ocuparea posturilor vacante și pentru promovare, în conformitate cu legislația în vigoare și asigură secretariatul comisiilor de examinare nominalizate de conducerea instituției prin decizie;
- g) întocmește și actualizează Registrul de evidență al salariaților;
- h) redactează, actualizează și aduce la cunoștință salariaților Regulamentului Intern;
- i) întocmește împreună cu celelalte compartimente din cadrul instituției, programul de măsuri și propuneri privind protecția muncii;
- j) asigură instruirea în domeniul protecției muncii la angajare, lunar, trimestrial și anual, după caz, a muncitorilor și a celorlalte categorii de salariați din instituție;
- k) analizează cauzele accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale și propune măsurile legale de eliminare imediată a acestora;
- l) elaborează instrucțiuni proprii pentru completarea și/sau aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în muncă;
- m) întocmește un necesar de documentații cu caracter tehnic de informare și instruire a lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă;
- n) evidențiază posturile de lucru care necesită examene medicale suplimentare;
- o) evidențiază meseriile și profesiile prevăzute de legislația specifică pentru care este necesară autorizarea exercitării lor;
- p) avizează de legalitate deciziile emise de directorul clubului și deciziile directorului sportiv; desfășoară întreaga activitatea de prevenție în cadrul instituției;
- q) asigură asistența juridică a instituției în fața tuturor instanțelor judecătorești, organelor de urmărire penală, notarilor, precum și în raporturile acesteia cu autoritățile și instituțiile publice precum și cu orice persoană juridică sau fizică română sau străină;
- r) reprezintă instituția în acțiunile civile, penale, în fața instanțelor de fond ordinare și extraordinare, în fața tuturor instanțelor de judecată pe cale ierarhică, a altor organe de jurisdicție, în fața organelor de cercetare penală, notariatelor, a oricărui organ al administrației locale sau de stat, pe bază de mandat acordat de conducerea instituției, pentru actele contencioase și necontencioase;
- s) analizează și avizează din punct de vedere al legalității contractele transmise de către compartimentele de specialitate;

- t) la sesizarea Compartimentului Financiar - Contabil, stabilește împreună cu conducerea instituției, modul de recuperare a debitelor;
- u) întocmește regulamente, note și instrucțiuni, precum și orice alte acte cu caracter normativ care sunt în legătură cu atribuțiile și bunul mers intern al instituției;
- v) stabilește circumstanțele de încadrare prevăzute de lege pentru aplicarea fiecărei proceduri sau pentru cumpărarea directă;
- w) elaborează documentația de atribuire, în vederea derulării procedurii de achiziție publică;
- x) asigură publicarea în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice a anunțului de intenție, de participare și de atribuire;
- y) participă în comisiile de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractelor de achiziție publică;
- z) asigură gestionarea corespondenței cu autoritățile publice care au ca atribuții monitorizarea achizițiilor publice, potrivit legii;
- aa) Implementează standardele de control intern/managerial, în conformitate cu Ordinul nr. 400/2015 al Secretariatului General al Guvernului, cu modificările și completările ulterioare;
- bb) îndeplinește orice alte atribuții așa cum sunt stabilite în Regulamentul de organizare și funcționare, prin decizia organelor de conducere.

(3) Atribuțiile Compartimentului Administrativ sunt următoarele:

- a) asigură și răspunde de integritatea și buna întreținere a patrimoniului Clubului Sportiv Municipal Sighișoara;
- b) răspunde de luarea tuturor măsurilor care să asigure întreținerea, repararea, modernizarea și exploatarea bazelor sportive și a echipamentelor din dotare, în condiții de deplină siguranță;
- c) gestionează și răspunde de magazia cu echipamente și materiale sportive a clubului;
- d) asigură curățenia și întreținerea tuturor spațiilor din dotare și a spațiilor exterioare din vecinătatea acestora, protejând spațiile verzi;
- e) asigură necesarul de materiale de întreținere, reparații și curățenie pentru sălile clubului;
- f) asigură gestiunea obiectelor de inventar a mijloacelor fixe și mobile;
- g) formulează propuneri privind reparațiile curente și capitale ale materialelor sportive, sediilor și urmăresc aprobarea și executarea proiectelor, executarea și recepția lucrărilor în conformitate cu proiectele și devizele aprobate în condițiile legislației în vigoare;
- h) asigură funcționalitatea C.S.M. Sighișoara în domeniul aprovizionării ritmice a materialelor consumabile, utilităților necesare bunei funcționări, alimentare cu apă, energie electrică, termică, precum și buna funcționare a instalațiilor și vestiarelor;
- i) întocmește planuri operaționale privind metodele și mijloacele de acționare și evacuare pentru salariați în caz de incendiu;
- j) asigură menținerea în stare de funcționare a clădirilor, instalațiilor și echipamentelor, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor;
- k) asigură necesarul/gestionarea de medicamente și materiale sportive pentru sportivi;
- l) îndeplinește orice alte atribuții așa cum sunt stabilite în Regulamentul de organizare și funcționare, prin decizia organelor de conducere.

(4) Atribuțiile Compartimentului Secretariat, Relații Publice, Promovare Imagine sunt următoarele:

- a) execută lucrările de secretariat ale instituției, privind corespondența, evidența deciziilor organelor de conducere ale clubului;
- b) realizează înregistrarea documentelor primare și respectarea circuitului stabilit prin decizia directorului clubului;
- c) organizează, gestionează și păstrează arhiva clubului;
- d) execută redactarea sau multiplicarea documentelor și organizează expedierea acestora potrivit destinațiilor;
- e) organizează și asigură, în conformitate cu prevederile legale, liberul acces la informațiile de interes public și rezolvarea petițiilor;

- f) transmite în termenul legal răspunsurile către petenți și răspunde de confidențialitatea datelor până la soluționarea acestora;
- g) se ocupă de publicitate și promovare, planifică și conduce politicile și programele de publicitate, sau produce materiale conexe ale acestui domeniu;
- h) asigură promovarea Clubului Municipal Sighișoara pe plan național și internațional;
- i) întreprinde acțiuni de promovare în rândul agenților economici și a instituțiilor publice, în vederea atragerii de sponsori/parteneri care să sprijine material și/sau financiar activitatea C.S.M Sighișoara;
- j) răspunde de respectarea standardelor cu privire la imaginea clubului;
- k) ține legătura cu federațiile sportive de specialitate la nivel național pentru buna informare în domeniu, prin personalul de specialitate;
- l) îndeplinește orice alte atribuții așa cum sunt stabilite în Regulamentul de organizare și funcționare, prin decizia organelor de conducere.

CAPITOLUL V

PATRIMONIUL, SURSELE DE FINANȚARE, BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Art. 17. (1) Patrimoniul Clubului Sportiv Municipal Sighișoara este alcătuit din drepturile și obligațiile patrimoniale dobândite în condițiile legii.

(2) Patrimoniul se stabilește anual, pe baza bilanțului contabil încheiat la data de 31 decembrie.

(3) C.S.M. Sighișoara administrează cu diligența unui bun proprietar bunurile aflate în patrimoniul său sau date în administrare sau în folosință gratuită, în condițiile legii, prin hotărâre a Consiliului Local Sighișoara.

(4) Bazele și instalațiile sportive primite spre administrare sau folosință gratuită sunt considerate partrimoniul sportiv și nu își pot schimba destinația sportivă fără aprobarea Ministerului Tineretului și Sportului, conform Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare, și a Consiliului local.

(5) Patrimoniul Clubului Sportiv Municipal Sighișoara poate fi modificat numai în conformitate cu dispozițiile legale.

Art. 18. Veniturile, indiferent de sursă și cheltuielile de orice natură ale clubului, sunt cuprinse în bugetul anual propriu.

Art. 19. (1) Administrarea bugetului anual de venituri și cheltuieli se face în condițiile prevăzute de normele privind finanțele publice, atât pentru alocațiile/subvențiile de la bugetul local al municipiului Sighișoara cât și pentru celelalte venituri.

(2) Bugetul anual al C.S.M. Sighișoara cuprinde la partea de venituri:

- a) venituri proprii;
- b) venituri de la bugetul local și /sau de stat;
- c) alte venituri, în condițiile legii.

(3) Bugetul anual al C.S.M. Sighișoara se aprobă de către Consiliul Local Sighișoara.

(4) Soldurile anuale rezultate din execuția bugetului clubului se raportează în anul următor și nu fac obiectul noului buget.

Art. 20. (1) Veniturile obținute din activități se gestionează și se utilizează la nivelul clubului în vederea realizării scopului și obiectului de activitate, fără vărsăminte la bugetul local și/sau de stat și fără afectarea alocațiilor de la același buget.

(2) Sursele de finanțare ale Clubului Sportiv Municipal Sighișoara provin din:

- a) alocații/subvenții de la bugetul local al municipiului Sighișoara;
- b) venituri realizate din acțiuni/eventimente/competiții sportive, din vânzare de bilete și abonamente;
- c) sume obținute din transferul sportivilor;

- d) cotizații și contribuții bănești și în natură ale simpatizanților;
- e) donații și sume sau bunuri primite prin sponsorizări;
- f) venituri obținute din reclamă și publicitate;
- g) venituri pentru care se datorează impozite pe spectacole;
- h) venituri obținute din valorificarea bunurilor aflate în patrimoniul acestuia;
- i) venituri obținute din participarea la competiții, spectacole și demonstrațiile sportive;
- j) sume rămase din exercițiul financiar precedent;
- k) alte venituri în condițiile legii.

Art. 21. (1) Clubul Sportiv Municipal Sighișoara poate întreprinde activități economice, în condițiile legii, în vederea realizării scopului și obiectului de activitate.

(2) Liberalitățile de orice fel vor putea fi acceptate potrivit legii, numai dacă nu sunt grevate de condiții și sarcini care ar putea afecta patrimoniul C.S.M. Sighișoara sau de natură să impună o conduită morală contrară scopului și obiectului de activitate al clubului.

Art. 22. Pentru realizarea scopului și a obiectivelor stabilite în Consiliul de Administrație, Clubul Sportiv Municipal Sighișoara va putea:

- a) încheia convenții de cooperare economică cu persoane juridice, fizice, române sau străine, doar în conformitate cu prevederile legale
- b) organiza evenimente sportive singur și/sau în colaborare/asociere, cu persoane juridice, fizice, române sau străine, în condițiile și limitele prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 23. (1) Pentru buna desfășurare a activității și îndeplinirea obiectivelor de performanță sportivă, clubul sportiv va putea încheia, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, contracte individuale de muncă sau contracte de activitate sportivă, după caz, cu sportivii de performanță/antrenorii/persoanele din staff-ul tehnic, din cadrul secțiilor pe ramuri de sport ale C.S.M. Sighișoara.

(2) Cheltuielile cu renumerațiile convenite de cele două părți, club și sportiv/antrenor/persoană din staff-ul tehnic, vor fi suportate din bugetul anual al C.S.M. Sighișoara.

(3) În cazul neîndeplinirii obiectivelor propuse și asumate de antrenor/sau sportiv, contractele individuale de muncă sau de activitate sportivă încheiate între părți se pot diminua sau rezilia, după caz.

CAPITOLUL VI RECOMPENSE ȘI MĂSURI DISCIPLINARE

Art. 24. Pentru rezultatele deosebite obținute în competițiile interne și internaționale, precum și pentru recunoașterea contribuției unor specialiști sau persoane fizice ori juridice la dezvoltarea activității sportive, Clubul Sportiv Municipal Sighișoara poate acorda următoarele recompense, conform legii:

- a) titlul de membru de onoare al clubului;
- b) distincții, trofee, premii și prime.

Art. 25. (1) Abaterile de la Regulamentul de Organizare și Functionare, Regulamentul Intern, fișa postului se analizează de conducerea clubului care, în funcție de gravitatea acestora, poate aplica următoarele sancțiuni:

- a) pentru sportivii, antrenorii, tehnicienii și ceilalți membrii ai clubului:
 1. avertisment scris;
 2. amenda;
 3. suspendarea temporară din activitatea competițională, de la o etapă la 3 etape;
 4. suspendarea temporară din activitatea competițională pe un sezon competițional;
 5. reducerea sau anularea premiilor sau a recompenselor;
 6. rezilierea contractului individual de muncă sau de activitate sportivă;
- b) în cazul angajaților clubului, acestora le sunt aplicabile dispozițiile prevăzute de legislația muncii.

Art. 26. Cuantumul amenzilor se stabilește de Consiliul de Administrație pentru fiecare sancțiune în parte și se stipulează în Regulamentul Intern.

CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE

Art. 27. Supravegherea și controlul C.S.M. Sighișoara, se asigură de către Consiliul Local al municipiului Sighișoara, Primarul municipiului Sighișoara, prin personalul de specialitate și de către organismele cu atribuții în materie cu privire la activitatea sportivă desfășurată, în limita competenței lor legale.

Art. 28. (1) Clubul Sportiv Municipal Sighișoara este supus înregistrării în Registrul Sportiv în conformitate cu Hotărârea Guvernului României nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Ca urmare a înregistrării, Clubul Sportiv Municipal Sighișoara va primi un număr de identificare și un Certificat de Identitate Sportivă.

Art. 29. Salarizarea personalului încadrat prin contract de muncă în cadrul clubului se stabilește potrivit legislației aplicabile personalului contractual din sectorul bugetar.

Art. 30. Clubul Sportiv are ștampilă, emblemă și insignă proprie.

Art. 31. C.S.M. Sighișoara deține exclusivitatea:

- a) dreptului asupra imaginii de grup sau individuale, statică și/sau în mișcare a sportivilor săi;
- b) dreptul de folosință asupra siglei sau emblemei proprii;
- c) drepturile de reclamă, publicitate și de televiziune la competițiile pe care le organizează sau la care participă, după caz.

Art. 32. Durata de funcționare a clubului este pe perioadă nedeterminată.

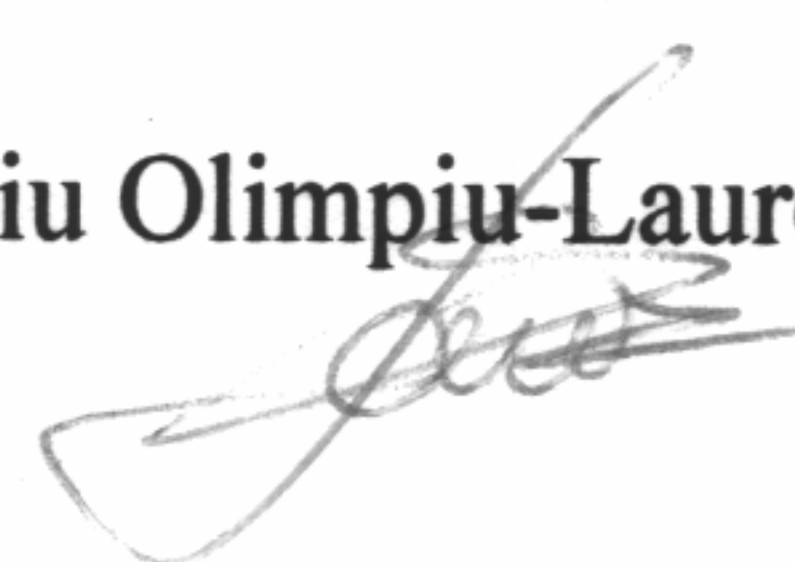
Art. 33. Prevederile prezentului regulament se vor completa cu dispozițiile Legii nr. 69/2000 a Educației Fizice și Sportului, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale regulamentelor federațiilor la care C.S.M. Sighișoara va fi afiliat, precum și cu prevederile altor acte normative care reglementează această activitate.

**PRIMAR,
Ovidiu - Dumitru MĂLĂNCRĂVEAN**



Cabinet Primar

Întocmit/Redactat: Consilier personal – Șoneriu Olimpiu-Laurențiu





Anexa nr. 2 la H.C. nr. 1



EXTRAS DE CARTE FUNCIARA pentru INFORMARE

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară MURES
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Sighisoara

Nr.cerere	9954
Ziua	28
Luna	05
Anul	2015

A. Partea I. DESCRIEREA IMOBILULUI

TEREN intravilan

Adresa: Sighisoara, Strada Grivitei, nr. 4B, cod postal 545400

Nr. CF vechi: 10581/a+5
Nr. cadastral vechi: 562/4
Nr. topografic: 3261/2/4

Nr crt	Nr.cadastral Nr.topografic	Suprafata* (mp)	Observatii / Referinte
A1	56249	Din acte: 4.957; Masurata:-	-

CONSTRUCTII

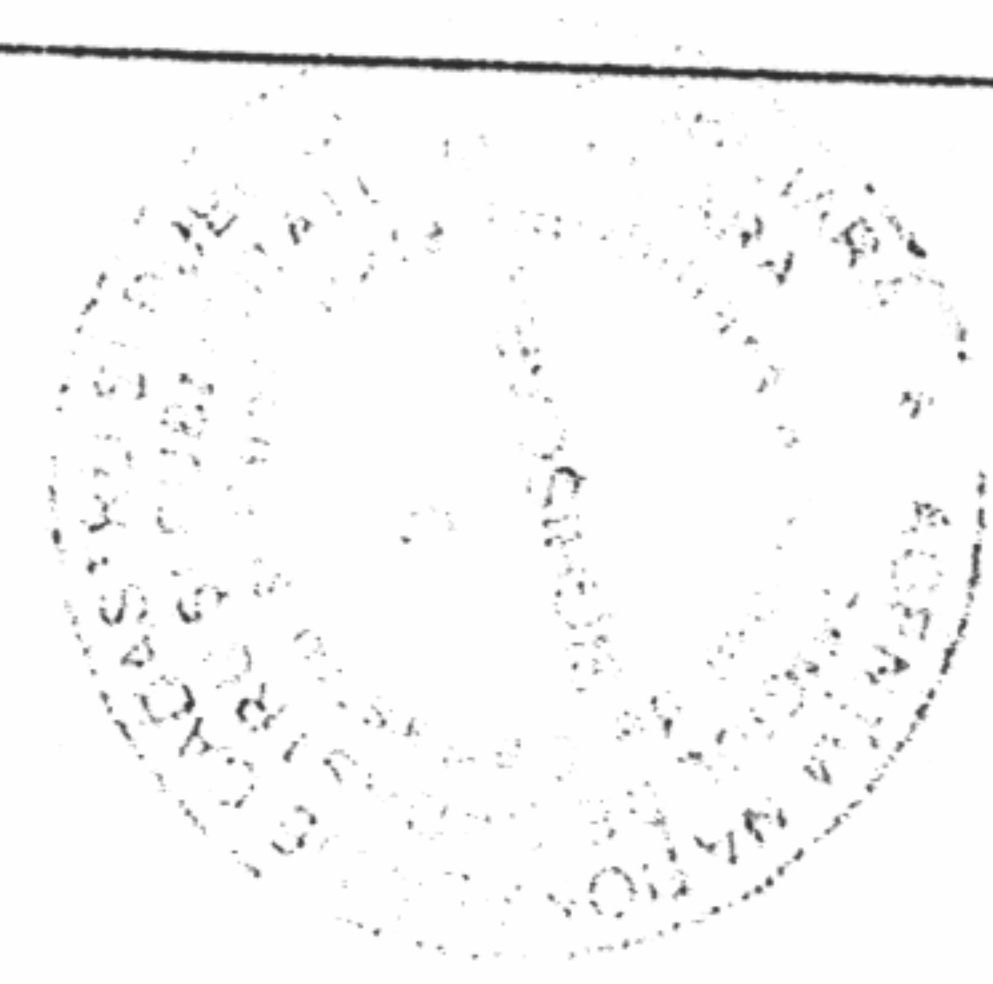
Nr. Crt.	Nr.cadastral Nr.topografic	Adresa	Observatii / Referinte
A1.1	56249-C1	Sighisoara, Strada Grivitei, nr. 4B, cod postal 545400	C1— Sala de sport "Radu Voina " compusa din; LA DEMISOL;GRUP SANITAR FEMEI; HOL;GRUP SANITAR BARBATI;CASA SCARII;CASA SCARII;HOL;GRUP SANITAR FEMEI;GRUP SANITAR BARBATI LA PARTER ; DEPOZIT;CASIERIE;HOL + CASA SCARII;WINDFANG;WINDFANG;WINDFANG;WINDFANG;WINDFANG;WINDFANG; CASA SCARII;GARDEROBA;CASA SCARII;CASIERIE;DEPOZIT;SCARI ACCES;HOL; SCARI ACCES;TRIBUNA;TEREN JOC;TRIBUNA;HOL;SCARI ...Vezi detaliat mai jos, la anexe...

B. Partea II. PROPRIETAR si ACTE

B. Partea II. PROPRIETAR si ACTE			
Inscrieri privitoare la dreptul de proprietate si alte drepturi reale			Observatii / Referinte
4066 / 04.05.2004			
Act de dezmembrare parcelare nr. 1082/2004, emis de bnp Urian Marilena, DOCUMENTATIE DE DEZMEMBRARE NR. 1667 /2004 - OJCGC MURES.			
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE, (transcris din cf 3449 si 5387), dobandit prin CONSTITUIRE, cota actuala 1 / 1	A1	
		(provenita din conversia CF 10581/a+5)	
	1) ORASUL SIGHISOARA, CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI SIGHISOARA		
14750 / 07.08.2014			
Act administrativ nr. 6, din 31.01.1999, emis de CONSILIUL JUDETEAN MURES, act administrativ nr. 190/21-10-1996 emis de MUNICIPIUL SIGHISOARA; act administrativ nr. 85/24-06-2002 emis de MUNICIPIUL SIGHISOARA; act administrativ nr. 10176/19-12-2003 emis de MUNICIPIUL SIGHISOARA; act administrativ nr. 5630/19-12-2005 emis de MUNICIPIUL SIGHISOARA; act administrativ nr. 16678/X1/1/05-08-2014 emis de MUNICIPIUL SIGHISOARA; act administrativ nr. 16995/06-08-2014 emis de MUNICIPIUL SIGHISOARA; act administrativ nr. 121a/26-08-2013 emis de Auditor energetic ALEXANDRU TIBERIU NITS; documentatie cadastrala avizata de O.C.P.I.Mures			
B3	Intabulare, drept de PROPRIETATE, dobandit prin Construire, cota actuala 1 / 1	A1.1	
		-	
1) STATUL ROMAN PRIN MUNICIPIUL SIGHISOARA, CIF: 5669309			

C. Partea III. SARCINI

Inscrieri privind dezmembramintele dreptului de proprietate, drepturile reale de garantie si sarcini	Observatii / Referinte
NU SUNT	



2/1

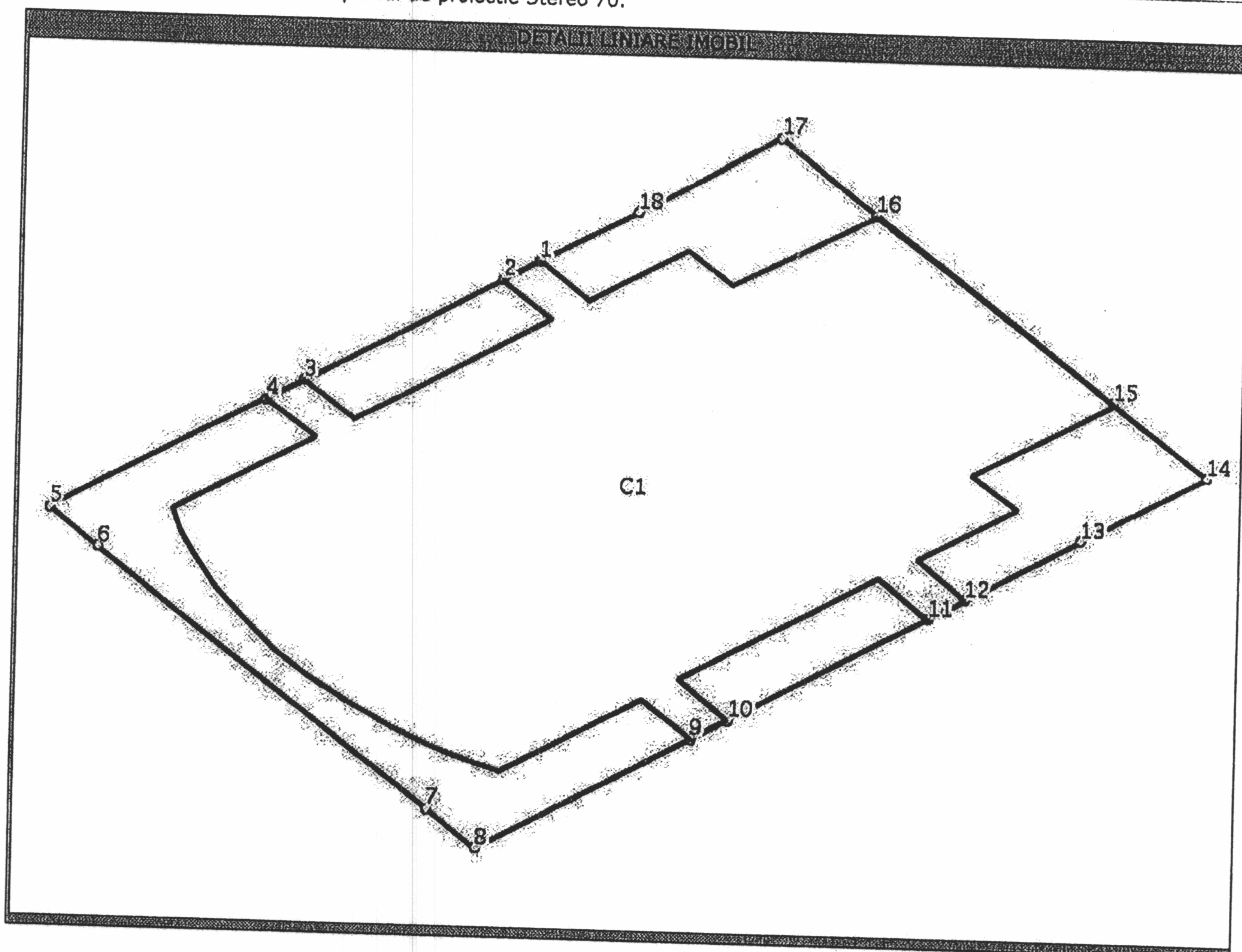
Anexa Nr. 1 la Partea I

TEREN intravilan

Adresa: Sighisoara, Strada Grivitei, nr. 4B, cod postal 545400

Nr. cadastral	Suprafata masurata (mp)*	Observatii / Referinte
56249	-	-

* Suprafata este determinata in planul de proiectie Stereo 70.



Date referitoare la teren

Nr. crt.	Categorie folosinta	Intravilan	Suprafata (mp)	Nr. tarla	Nr. parcela	Nr. Topografic	Observatii / Referinte
1	curti constructii	DA	Din acte: 4.957; Masurata:-	-	-	3261/2/4	-

Date referitoare la constructii

Nr. Crt.	Numar	Destinatia constructie	Supraf. (mp)	Situatie juridica	Observatii / Referinte
A1.1	56249-C1	constructii administrative si social culturale	Din acte: 3.490; Masurata:3.490	Cu acte	C1— Sala de sport "Radu Voina " compusa din; LA DEMISOL;GRUP SANITAR FEMEI; HOL;GRUP SANITAR BARBATI;CASA SCARII;CASA SCARII;HOL;GRUP SANITAR FEMEI;GRUP SANITAR BARBATI LA PARTER ; DEPOZIT;CASIERIE;HOL + CASA SCARII;WINDFANG;WINDFANG;WINDFANG;WINDFANG;WINDFANG;WINDFANG;CASA SCARII;GARDEROBA;CASA SCARII;CASIERIE;DEPOZIT;SCARI ACCES;HOL; SCARI ACCES;TRIBUNA;TEREN JOC;TRIBUNA;HOL;SCARI ACCES;SCARI ACCES;DEPOZIT SALA ;MAGAZIE;TABLOU ELECTRIC;SAS;PORTAR;CAMERA PERSONAL; TABLOU ELECTRIC;ARBITRII;HOL INCALZIRE SPORTIVI;CENTRALATERMICA;DUS;DUS;ANTRENORI;SAUNA;MASAJ;CABINET MEDICAL; SAUNA;MASAJ;VESTIAR SPORTIVI;GRUP SANITAR;DUSURI;VESTIAR SPORTIVI; VESTIAR SPORTIVI;DUSURI;GRUP SANITAR;VESTIAR SPORTIVI; LA ETAJ;BUFET;BUFET;HOL;CASA SCARII ;CASA SCARII ;DEPOZIT SALA;HOL; CENTRALA VENTILATIE;CAMERA ASPIRATIE;ACUMULATOR;HOL + CASA SCARII ; ATELIER INTRETINERE;CAMERA ASPIRATIE;CENTRALA VENTILATIE;HOL;DEPOZIT SALA; ;sistem constructiv

zidarie caramida ,cu fundatie beton continua ,schelet
metalic ,invelitoare panouri sandwisch tabla..Anul
construirii 2003; detine certificat de performanta
energetica nr.121a/26.08.2013 si nu este dotata cu lift.

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor
sunt obtinute din proiectie in plan.

Punct inceput	Punct sfarsit	Lungime segment (m)
1	2	4,2
2	3	22,7
3	4	4,2
4	5	24,8
5	6	6,9
6	7	45,5
7	8	6,9
8	9	24,7
9	10	4,2
10	11	22,7
11	12	4,3
12	13	13,2
13	14	14,4
14	15	13,2
15	16	32,9
16	17	13,2
17	18	16,3
18	1	11,3

** Lungimile segmentelor sunt determinate in planul de proiectie Stereo 70 si sunt rotunjite la 10 centimetri.
*** Distanța dintre puncte este formata din segmente cumulate ce sunt mai mici decat valoarea 10 centimetri.

Certific că prezentul extras corespunde cu pozitiile in vigoare din cartea funciara originală, păstrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciara este valabil la autentificarea de catre notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum si pentru dezbaterea succesiunilor, iar informatiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, in conditiile legii.

S-a achitat tariful de 20 RON, chitanta nr. MSSGH25254/28-05-2015, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 272,

Data soluționării,
29/05/2015

Asistent-registrator,
ANA MUNTEAN

Data eliberării,
/ /

02.IUN. 2015

(parafa și semnătura)

MUNTEAN ANA
Asistent registrator

Referent,

MOLDOVAN
Referent public
(parafa și semnătura)
JULA RAMONA
cu publicul

Fisa mijlocului fix

Numar de inventar 1111001

Document provenienta: nr. din

Valoare de inventar: 8.371.400,91

Amortizare lunara: 0,00

Denumirea mijlocului fix si caracteristici tehnice

Sala de sport Radu Voina

STR.GRIVITEI NR.1

04.07.2017 - coplectate cu urmatoare:

Proces verbal de receptie finala NR.5630H/19.12.2005 -Comp.Nat. de Investitii

NR. 23123 /19.12.2005 - Mun.Sighisoara

valoare obiectiv = 6.780.258,10 RON

Loc de folosinta

ADMINISTRAREA PARIMONIULUI/Constructii domeniu public

Grupa: 1

Cod clasificare: 1.6.2.

Data darii în folosinta:

Anul: 2004

Luna: 11

Data amortizarii complete:

Anul: 2044

Luna: 11

Durata normala de functionare:

480 LUNI

Domeniul:

Public

Cota de amortizare: 0%

Luna: 9 Anul: 2017

Nr. Inventar de la numar la numar	Documentul (data,felul, numarul)	Operatii care privesc miscarea, cresterea sau diminuarea valorii mijlocului fix	Buc.	Debit	Credit	Sold	Soldul contului 105 "Rezerve din reevaluare"
1111001	: -	Valoare initiala	1	390.000,00			
		Valoare reevaluada		390.000,00			
	31/12/2008	LTE -URI modernizari 2006		350.000,00		740.000,00	
	21/12/2009	reevaluare 2009(investitie 2005 PV 5630/19.12.2005		6.780.258,10		7.520.258,10	
	01/01/2013	reevaluare dec 2012		752.025,81		8.272.283,91	
	28/12/2015	Reevaluare: Dispozitia nr.841/16.12.2015		5.148,00		8.277.431,91	
	28/12/2015	Reevaluare: Dispozitia nr.841/16.12.2015		4.620,00		8.282.051,91	
	28/12/2015	Reevaluare: Dispozitia nr.841/16.12.2015		89.499,41		8.371.551,32	
	28/12/2015	Reevaluare: Dispozitia nr.841/16.12.2015			150,41	8.371.400,91	
		Sold final		8.371.400,91			

	Valoarea amortizata cumulata			0,00	
	Valoare ramasa de amortizat				0,00
	Amortizare lunara			0,00	

2/4

LISTA
Mijloacelor fixe din evidenta
Luna SEPTEMBRIE Anul 2017

Strict locul de folosinta: BAZA SPORTIVA - Stadionul Municipal
Inclusiv Mijloacele Fixe INTRATE in luna curenta
Exclusiv Mijloacele Fixe IESITE in luna curenta
Inclusiv Mijloacele Fixe COMPLET AMORTIZATE

Nr. crt.	Denumire	Nr. de inv	Clasificare	Data darii in folosinta	Durata	Valoare
1	Retea de alimentare cu energie electrica aeriana - Stadion atletism si fotbal cu teren secundar de antrenament fotbal 350 m cablu TYIR 50 OI- AI 3 x70+2x16 mmp pe 6 stalpi din beton armat (cartier Tarnava)	1.6.2.07	1.7.1.2.	17/11/2010	480	26168.00
2	Teren fotbal gazon 6615 mp .drenaj ape meteorice+canalizare	1.6.2.01	1.6.2.	17/11/2010	600	1069664.05
3	Pista atletism - 4590mp imbracaminte sitetic polytan	1.6.2.02	1.6.2.	17/11/2010	600	2548499.81
4	Imprejmuire pista atletism =teren antrnament 980ml constructie metalica .stalpi .teava rectangulara si plasa bordurata	1.6.2.03	1.6.3.2.	17/11/2010	300	126406.02
5	Drum acces - 3925mp imbracaminte beton asphaltic	1.6.2.04	1.3.7.2.	17/11/2010	300	1162209.01
6	Parcare - 3075 mp 3075 mp .imbracaminte beton asphaltic	1.6.2.05	1.3.7.2.	17/11/2010	300	1699317.53
7	Vestiare terenuri tenis 210mp constructie metalica-panouri tip sandwich termoizolante	1.6.2.06	1.6.8.	17/11/2010	300	388885.18

TOTAL GENERAL

7021149.60

Comisia de receptie

Sef birou administrativ,

RAPORT DE SPECIALITATE

al Compartimentului Cultură, Sport, Învățământ – Direcția Relații Publice și Comunicare, al Direcției Administrarea Patrimoniului și al Biroului Buget, Contabilitate, Salarizare – Direcția Economică la proiectul de hotărâre privind aprobarea înființării Clubului Sportiv Municipal Sighișoara, instituție publică în subordinea Consiliului Local al Municipiului Sighișoara

Doamnelor și domnilor consilieri,

Sportul, ca și evenimentele culturale cu notorietate, reprezintă o modalitate eficientă de promovare, de aceea, pe lângă satisfacția încununării eforturilor depuse de sportivi și antrenori, clasarea lor pe podiumurile de premiere ale competițiilor de anvergură este un prilej de a face auzit numele Sighișoarei în contexte pozitive, de natură să aducă un beneficiu de imagine foarte greu de obținut prin alte instrumente, mult mai costisitoare, de marketing.

Așa cum ne-am obișnuit deja, rezultate foarte bune au fost obținute la atletism, arte marțiale, lupte, de rezultate foarte bune se bucură și futsal-ul, a renăscut fotbalul și sportul tradițional și atât de iubit în orașul nostru, handbalul.

Prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 11/29.01.2004 a fost aprobată participarea Consiliului Local Sighișoara ca membru fondator în Asociația Clubul Athletic Municipal Sighișoara, iar prin Hotărârea Consiliului Local Sighișoara nr. 27/30.01.2014 a fost aprobată participarea Consiliului Local Sighișoara ca membru fondator în Asociația Sportivă Handbal Club Municipal Sighișoara.

În decursul timpului, sportivii susținuți de Consiliul Local Sighișoara au obținut numeroase premii la campionatele naționale, europene și mondiale făcând ca numele Sighișoarei să fie rostit cu admirație pe toate meridianele Globului.

Ținând cont de necesitatea reunirii tuturor ramurilor sportive ce funcționează pe raza municipiului Sighișoara, sub cupola unui club sportiv municipal, care să aibă personalitate juridică proprie, buget și patrimoniu propriu, de natură a asigura funcționarea și dezvoltarea acestora, într-un mediu propice performanței;

Având în vedere necesitatea de revitalizare a educației fizice și sportului pe raza municipiului Sighișoara, atât a sportului pentru toți, cât și a sportului de performanță, considerăm oportună inițiativa înființării unei structuri sportive polisportive cu denumirea „**Clubul Sportiv Municipal Sighișoara**” (C.S.M. Sighișoara), persoană juridică de drept public, instituție publică aflată în subordinea Consiliului local al Municipiului Sighișoara, în spiritul Legii nr. 69/2000 Legea educației fizice și a sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare;

Principala misiune a **Clubului Sportiv Municipal Sighișoara** va fi organizarea și administrarea activității sportive, cu consecință directă de dezvoltare a sportului de performanță la nivelul municipiului Sighișoara, a selecției continue, pregătirea și participarea sportivilor proprii la competiții interne și internaționale, precum și organizarea de competiții sportive, în baza regulamentelor și statutelor federațiilor sportive naționale.

Clubul Sportiv Municipal Sighișoara va sprijini, totodată, sportul pentru toți și sportul pentru persoanele cu nevoi speciale, în vederea menținerii sănătății, recreerii și socializării cetățenilor, prin organizarea de activități bazate pe practicarea liberă a exercițiului fizic într-un mediu curat și sigur, individual sau în grup, organizat ori independent.

Conform dispozițiilor art. 29 alin. (1) din Legea nr. 69/2000, Legea educației fizice și a sportului, cu modificările și completările ulterioare, „*Cluburile sportive de drept public sunt persoane juridice, înființate ca instituții publice în subordinea administrației publice centrale,*

locale sau a instituțiilor de învățământ superior de stat, și au drept obiect de activitate performanța, selecția, pregătirea și participarea la competiții interne și internaționale.”

Potrivit alin. (2) al art. 29 din Legea nr. 69/2000, „cluburile sportive de drept public mono - sau polisportive se organizează și funcționează după regulamente proprii, elaborate conform legii”, sens în care se impune **aprobarea de către autoritatea deliberativă a administrației publice locale a Regulamentului de organizare și funcționare a Clubului Sportiv Municipal Sighișoara.**

În contextul noilor modificări aduse Legii nr. 69/2000, prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 38 din 29 mai 2017, autoritățile publice locale au dreptul și posibilitatea de a aloca sume din bugetul local pentru finanțarea structurilor sportive care au calitatea de ordonator de credite aflate în subordinea sa, cu respectarea legislației naționale și unionale, în materia ajutorului de stat;

Pentru desfășurarea în condiții optime a activităților sportive desfășurate de secțiile sportive aflate sub egida C.S.M. Sighișoara, după finalizarea procedurilor de înființare, înregistrare și afiliere a clubului la federațiile de profil, este oportună și necesară darea în administrare/folosință gratuită a imobilelor care deservește activitatea sportivă, bazele și instalațiile sportive aflate în patrimoniul municipiului Sighișoara, în conformitate cu art. 30 alin. (1) din Legea nr. 69/2000.

Bazele și instalațiile sportive primite spre administrare și folosință sunt considerate patrimoniu sportiv și nu își vor schimba destinația sportivă fără aprobarea Ministerului Tineretului și Sportului, conform prevederilor art. 30, teza a II-a din Legea educației fizice și sportului.

În acord cu dispozițiile art. 191 și ale art. 867-870 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile art. 12 și 17 din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit dispozițiilor art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. c) și d), alin. 5) lit. a), alin. (6) lit. a) pct. 1, 3, 5, 6, art. 73 și art. 115 alin. (1) lit. b) și alin. (7), art. 123 alin. (1) teza I și art. 124 din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Ținând cont de prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

Pentru considerentele expuse mai sus, susținem:

1. aprobarea înființării unei structuri sportive, instituție publică de interes local, sub denumirea, „**Clubul Sportiv Municipal Sighișoara**” (C.S.M. Sighișoara), persoană juridică de drept public, în subordinea Consiliului Local al municipiului Sighișoara, a cărei activitate să fie finanțată din alocații/subvenții de la bugetul local al municipiului Sighișoara, cu sediul în municipiul Sighișoara, Str. Piața Muzeului nr. 7, jud. Mureș; Structura sportivă înființată se va organiza pe următoarele secții pe ramuri de sport: **arte marțiale, atletism, box, baschet, dans sportiv, fotbal, futsal, gimnastică, handbal, judo, lupte, sportul pentru toți, sportul pentru persoane cu nevoi speciale, șah, tenis, tenis de masă, volei;**
2. aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Clubului Sportiv Municipal Sighișoara;
3. transmiterea în administrare Clubului Sportiv Municipal Sighișoara, Sala de Sport „Radu Voina”, cu bunurile și dotările aferente, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre;
4. transmiterea în folosință gratuită Clubului Sportiv Municipal Sighișoara, pista artificială de atletism, terenul de fotbal și vestiarele din cadrul Bazei Sportive din Cartierul Târnava II (Bărăgan), pe o perioadă de 5 ani, conform anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre;
5. suportarea cheltuielilor pentru înființarea, înregistrarea și afilierea Clubului Sportiv Municipal Sighișoara, din bugetul local al municipiului Sighișoara;
6. împuternicirea Primarului municipiului Sighișoara, domnul Ovidiu-Dumitru Mălăncrăvean, să întreprindă toate demersurile necesare obținerii avizului de

constituire, a înscrierii acestuia în Registrul Sportiv pentru obținerea Certificatului de identitate sportivă, a autorizației de funcționare și pentru afilierea la federațiile de profil.

Date fiind cele expuse mai sus, susținem proiectul de hotărâre propus de domnul Primar.

Compartimentul Cultură, Sport și Învățământ – Direcția Relații Publice și Comunicare;
Director

Oana Sitea



Direcția Administrarea Patrimoniului;
Director executiv

Carmen Morar



Biroul Buget, Contabilitate, Salarizare - Direcția Economică.
Șef Birou

Adriana - Paula Marian

